

*Handwritten signatures and initials:*  
TG  
LB  
JR  
AF  
GP  
FL  
CB  
R

## Reunião do Executivo da UFAFDN

### Ata n.º 59

Aos vinte e três dias do mês de Janeiro, do ano de dois mil e vinte e quatro, às 18h30, reuniu na Rua da Vilarinha, 1090, no Porto, o Executivo da Junta da União das Freguesias de Aldoar, Foz do Douro e Nevogilde (adiante designada por UFAFDN), com as presenças de: Tiago Mayan Gonçalves (TG), Laura Lages Brito (LB), José Ramos (JR), Ana Furtado (AF), Germano Pinheiro (GP), Francisco Lourenço (FL) e Cláudia Bravo (CB).

O Senhor Presidente começou por ler a agenda de trabalhos e que passo a mencionar e a desenvolver, ponto por ponto:

#### 1. Aprovações | Deliberações:

##### 1.1. Leitura e aprovação da Ata da Reunião anterior;

##### 1.2. Assuntos cemiteriais:

- 1.2.1. Pedido efetuado por João Carlos Cardoso da Silva Martinho, para averbamento em seu nome, e de Maria Angelina Cardoso da Silva Martinho, José Manuel Cardoso da Silva Martinho, Rui Pedro Cardoso da Silva Martinho e Maria Helena Cardoso da Silva Martinho, do jazigo n.º 2 da 8.ª secção do Cemitério da Foz do Douro, por óbito de Maria Angelina Costa Cardoso da Silva Martinho, ocorrido em 19 de março de 2019;
- 1.2.2. Pedido efetuado por Ulisses Manuel Peixoto Moreira, para averbamento em seu nome, sua mãe Maria Cecília de Lemos Peixoto e de sua irmã Maria Helena Peixoto Moreira, do jazigo n.º 34 da 1.ª secção do Cemitério de Nevogilde, por óbito de seu pai Alfredo Augusto Moreira, ocorrido em 3 de agosto de 2021;
- 1.2.3. Pedido de esclarecimento, por parte da concessionária do ossário n.º 444 do Cemitério da Foz do Douro, Maria de Fátima Martins Dias, acerca do documento a apresentar por transmissão inter vivos;

##### 1.3. Centro Sociocultural:

- 1.3.1. Aprovação dos orçamentos para o lettering à Publinor, pelo valor total de 1.250,00 (mil duzentos e cinquenta euros) e pintura das fachadas à empresa Trapin Revestimento e Pintura Lda, pelo valor total de 1.570,00€ (mil quinhentos e setenta euros), ao qual acresce o IVA à taxa legal em vigor, no Pavilhão novo do Centro Sociocultural;

##### 1.4. Contratação Pública:

- 1.4.1. Aprovação da renovação da avença no âmbito do Procedimento de Consulta Prévia com vista à aquisição de serviços de Consultoria e Apoio no âmbito de Sistemas e Tecnologias, de Informação à União das Freguesias de Aldoar, Foz do Douro e Nevogilde, adjudicado a Páginas aos Blocos, Lda, a 7 de março de 2022. O valor da prestação de serviços, objeto do contrato é de 3.600,00€ (três mil e seiscentos euros), ao qual acresce o IVA à taxa legal em vigor, de acordo com a inflação legal prevista na cláusula terceira n.º 2 do contrato;
- 1.4.2. Aprovação do Relatório Final do Procedimento de Consulta Prévia com vista ao Contrato de Aquisição de Serviços no âmbito do Projeto "O Exercício Físico Transforma a sua Vida", na União de Freguesias de Aldoar, Foz do Douro e Nevogilde, no montante anual de

14.700,00€ (catorze mil e setecentos euros), ao qual acresce IVA à taxa em vigor, ao Prestador de Serviços Manuel Vieira; \_\_\_\_\_

- 1.4.3. Aprovação do Relatório Único do Procedimento de Ajuste Direto com vista ao Contrato de Prestação de Serviços de Recrutamento e Seleção de uma Técnica Superior e quatro Assistentes Técnicas, na União das Freguesias de Aldoar, Foz do Douro e Nevogilde, no montante de 7. 680,00€ (sete mil seiscentos e oitenta euros), ao qual acresce Iva à taxa em vigor, a Advanced Way; \_\_\_\_\_
- 1.4.4. Ratificação do Procedimento de Ajuste Direto com vista ao Contrato de Prestação de Serviços de Recrutamento e Seleção de uma Técnica Superior e quatro Assistentes Técnicas promovido pela União das Freguesias de Aldoar, Foz do Douro e Nevogilde; \_\_\_\_\_
- 1.4.5. Aprovação do Relatório Único do Procedimento de Ajuste Direto com vista ao Contrato de aquisição de serviços para Dinamização e Gestão sob direção da Responsável do Atelier de São Bartolomeu, no montante de 12. 000,00€ (doze mil euros), ao qual acresce Iva à taxa em vigor, adjudicado a Masa Brna; \_\_\_\_\_

**1.5. Ação Social:**

- 1.5.1. Aprovação da Candidatura para apoio a ATL, referente a Enzo Fábio Coelho Torres; \_\_\_\_\_
- 1.5.2. Aprovação da Carta de Compromisso de cofinanciamento, até 5.000,00€ (cinco mil euros) anuais (2024 e 2025) do projeto de inovação social "BYTES4FUTURE Porto" para efeitos de candidatura às parcerias para a inovação social. \_\_\_\_\_

**1.6. Cedência de Espaços:**

- 1.6.1. Pedido efetuado pela Fundação AGA KHAN, para cedência do Salão da Sede da UF, para uma sessão de Soft Skills no Bootcamp do Bytes4Future dedicada ao tema "Comunicação em Público" com Norberto Amaral, no dia 7 de fevereiro de 2024, entre as 14h00 e as 17h00; \_\_\_\_\_
- 1.6.2. Pedido efetuado pela Fundação AGA KHAN, para cedência do Salão da Sede da UF, para uma Ação de Capacitação em Human Centered Design (HCD), entre os dias 19 e 23 de fevereiro de 2024, entre as 9h00 e as 17h30; \_\_\_\_\_

**1.7. Cultura:**

- 1.7.1. Aprovação do contrato programa de cooperação, desenvolvimento e atribuição de subsídio entre a UFADFND e a Academia de Danças e Cantares do Norte de Portugal; \_\_\_\_\_
- 1.7.2. Aprovação do contrato programa de cooperação, desenvolvimento e atribuição de subsídio entre a UFADFND e a Banda Marcial da Foz do Douro; \_\_\_\_\_
- 1.7.3. Aprovação do contrato programa de cooperação, desenvolvimento e atribuição de subsídio entre a UFADFND e o Grupo de Danças e Cantares São Martinho de Aldoar; \_\_\_\_\_
- 1.7.4. Aprovação do contrato programa de cooperação, desenvolvimento e atribuição de subsídio entre a UFADFND e o Orfeão da Foz do Douro; \_\_\_\_\_
- 1.7.5. Aprovação do contrato programa de cooperação, desenvolvimento e atribuição de subsídio entre a UFADFND e a Associação Recreativa os Pauliteiros de Nevogilde; \_\_\_\_\_

Ponto 1.1. **Aprovada.** \_\_\_\_\_

Ponto 1.2.1. **Aprovado.** \_\_\_\_\_

Ponto 1.2.2. **Aprovado.** \_\_\_\_\_


Ponto 1.2.3. **Aprovado, conforme o regulamento.** \_\_\_\_\_


Ponto 1.3.1. **Aprovado.** \_\_\_\_\_


- Ponto 1.4.1. Aprovada. \_\_\_\_\_
- Ponto 1.4.2. Aprovado. \_\_\_\_\_
- Ponto 1.4.3. Aprovado. \_\_\_\_\_
- Ponto 1.4.4. Aprovada. \_\_\_\_\_
- Ponto 1.4.5. Aprovado. \_\_\_\_\_
- Ponto 1.5.1. Aprovada. \_\_\_\_\_
- Ponto 1.5.2. Aprovada. \_\_\_\_\_
- Ponto 1.6.1. Aprovado. \_\_\_\_\_
- Ponto 1.6.2. Aprovado. \_\_\_\_\_
- Ponto 1.7.1. Aprovado. \_\_\_\_\_
- Ponto 1.7.2. Aprovado. \_\_\_\_\_
- Ponto 1.7.3. Aprovado. \_\_\_\_\_
- Ponto 1.7.4. Aprovado. \_\_\_\_\_
- Ponto 1.7.5. Aprovado. \_\_\_\_\_


**2. INFORMAÇÃO DE GESTÃO:**

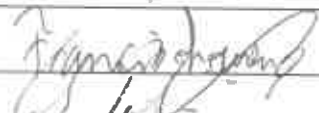
2.1.1. Plano de atividades da Comissão de Proteção de Crianças e Jovens – Porto Ocidental. \_\_\_\_\_

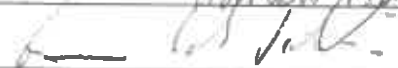
O Presidente (Tiago Mayan Gonçalves) 

A Secretária (Laura Brito) 

O Tesoureiro (José Ramos) 

A Vogal (Ana Furtado) 

O Vogal (Francisco Lourenço) 

O Vogal (Germano Pinheiro) 

A Vogal (Cláudia Bravo) 