

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Reunião do Executivo

Ata n.º 14

Aos oito dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, às 18h30 reuniu na Rua da Vilarinha, 1090, no Porto, o Executivo da União das Freguesias de Aldoar, Foz do Douro e Nevogilde (adiante designada por UFAFDN), com as presenças de: Cláudia de Faria Bravo (CB), Germano Pinheiro (GP), Francisco Lourenço (FL), Vasco Mendes (VM), Alda Matos (AM) e Miguel Garrett (MG).

A Senhora Presidente deu início à leitura da ordem de trabalhos, que passa a mencionar-se e a desenvolver-se, ponto por ponto, fazendo constar as respetivas deliberações.

Aprovações | Deliberações:

1.1. Leitura e aprovação da Ata da Reunião anterior.

Resultado da deliberação: Aprovado por unanimidade

1.2. Apoios:

1.2.1. Apreciação e aprovação do pedido apresentado pela Universidade Católica do Porto – Unidade para o Desenvolvimento Integral da Pessoa – Porto para apoiar no aluguer de matrecos no valor de 260,00€.

Despesa autorizada e inscrita no cabimento e compromisso n.ºs 1.968.

Resultado da deliberação: Aprovado por unanimidade

1.3. Contratação Pública:

1.3.1. Apreciação e aprovação da Proposta de Alteração à Decisão de Contratar para abertura de procedimento por ajuste direto para aquisição de serviços de aluguer/renting de impressoras multifunções, assistência técnica e serviços de cópia e digitalização, conforme deliberação de Reunião de Executivo de 11 de março de 2026.

Considerando que:



[Handwritten signatures and initials in blue ink]

O valor total atualizado mantém-se dentro dos limites legais para o procedimento por ajuste direto. _____

Face ao exposto e nos termos dos artigos 36º, 38º, 48º, 432º, 440º e 451º do CCP, decide-se aprovar a alteração à decisão de contratar de 11/03/2026, no sentido de alargar o objeto do procedimento para incluir mais uma máquina impressora com respetiva garantia, assistência técnica e serviços de cópia e ampliar para 5 anos o prazo de vigência do contrato. _____

Aprovar o novo Preço Base, que passa a ser de € 19.990,00 (Dezanove mil novecentos e noventa euros), acrescido de IVA à taxa legal em vigor. _____

Despesa autorizada e inscrita no Cabimento 315 e compromisso 275. _____

Determinar a atualização do Caderno de Encargos e demais peças do procedimento (se aplicável), com a inclusão das novas alterações e prazo. _____

Resultado da deliberação: O Órgão Executivo depois de analisar a referida proposta, deliberou por unanimidade, aprovar da Proposta de Alteração à Decisão de Contratar para abertura de procedimento por ajuste direto para aquisição de serviços de aluguer/ renting de impressoras multifunções, assistência técnica e serviços de cópia e digitalização, conforme deliberação de Reunião de Executivo de 11 de março de 2026. _____

1.3.2. Apreciação e aprovação da minuta do Contrato de Concessão do Direito de Utilização e Exploração de uma loja comercial, localizada no Cemitério de Aldoar. _____

Resultado da deliberação: Aprovado por unanimidade _____

1.3.3. Abertura de procedimento por ajuste direto para prestação de serviços de dinamização e gestão, sob direção da responsável do Atelier de São Bartolomeu a, **Yara Silva**, por 8 meses, com o valor total de 9.960,00€ acrescido de IVA à taxa legal caso aplicável, face à necessidade desses serviços e à inexistência de recursos próprios. _____

Designação do Gestor do Procedimento: Madalena Ferreira _____



1.4.1. Apreciação e aprovação do pedido apresentado pela UCP do Porto, para utilização do salão “Acácio Gomes” no dia 18 de maio entre as 17H30 e as 20H00 para um grupo de estudantes da Universidade Católica Portuguesa possa organizar um workshop de defesa pessoal. _____

Resultado da deliberação: Aprovado por unanimidade _____

1.4.2. Apreciação e aprovação do pedido apresentado pelo Volt Portugal, para utilização do salão “Acácio Gomes” no dia 18 de abril entre as 14H00 e as 19H00.–

Resultado da deliberação: Aprovado por unanimidade _____

1.5. Orçamento e Finanças: _____

1.5.1. Apreciação e aprovação do Estatuto do Direito de Oposição - Relatório de avaliação do ano 2025. _____

Resultado da deliberação: Aprovado por unanimidade _____

1.5.2. Apreciação e aprovação do Relatório de Atividades de 2025. _____

Resultado da deliberação: Aprovado por unanimidade _____

1.6. Recursos Humanos: _____

1.6.1. Aprovação da retificação do Quadro de Pessoal da UFAFDN. _____

Resultado da deliberação: Aprovado por unanimidade _____

1.7. Mercado da Foz do Douro: _____

1.7.1. Apreciação e aprovação do pedido apresentado pela Market's Conner, Lda. para realização de 2 eventos no MDF nos dias 30 de maio e 4 de julho. _____

Resultado da deliberação: Aprovado por unanimidade autorizar a realização do evento para o dia 30 de maio, sendo a eventual realização de futuras iniciativas sujeita a avaliação posterior, em função do decurso desta primeira experiência. —

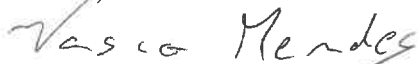
A realização do evento fica condicionada ao pagamento do valor de 250€, o qual deverá ser liquidado até às 12H00 do dia 30 de maio, na secretaria da União das Freguesias. _____



A Presidente - Cláudia de Faria Bravo



O Tesoureiro - Vasco Mendes



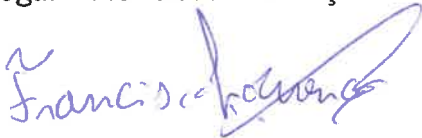
O Secretário - Miguel Garrett



O Vogal - Germano Pinheiro



O Vogal - Francisco Lourenço



A Vogal - Alda Matos

