

cl  
b  
\*

## Reunião do Executivo

### Ata n.º 15

Aos vinte e um dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, às 18h30 reuniu na Rua da Vilarinha, 1090, no Porto, o Executivo da União das Freguesias de Aldoar, Foz do Douro e Nevogilde (adiante designada por UFAFDN), com as presenças de: Cláudia de Faria Bravo (CB), Germano Pinheiro (GP), Francisco Lourenço (FL), Marta Pinheiro (MP), Alda Matos (AM) e Miguel Garrett (MG).

A Senhora Presidente deu início à leitura da ordem de trabalhos, que passa a mencionar-se e a desenvolver-se, ponto por ponto, fazendo constar as respetivas deliberações.

**Aprovações | Deliberações:**

**1.1. Contratação Pública:**

**1.1.1** Abertura do Procedimento de Concessão do direito de uso privativo para utilização e exploração de dois espaços situados na “PRAIA DE GONDARÉM” na União de Freguesias de Aldoar, Foz do Douro e Nevogilde.

**1.1.1.1.** Definição:

Valor da taxa de concessão mensal: 4.500,00€

Valor da Caução a exigir: 4.500,00€

Prazo de Concessão: 4 anos (até outubro de 2029)

Júri: Cláudia de Faria Bravo, Miguel Garrett e Alda Matos;

Designação do Gestor do Procedimento: Madalena Ferreira;

Designação do Gestor do Contrato: Cláudia de Faria Bravo;

Data da realização da Hasta pública: 26/05/2026 com início pelas 14H00.

**Resultado da deliberação:** Aprovado por unanimidade

**1.1.1.2.** Apreciação e aprovação das peças da Hasta Pública: minuta de Anúncio, Programa do Concurso e Caderno de Encargos.

**Resultado da deliberação:** Aprovado por unanimidade



**1.1.2.** Adjudicação por ajuste direto com vista à celebração do contrato para a aquisição de serviços de apoio à área operacional, limpeza e gestão dos sanitários, na modalidade de tarefa à Sra. **Maria de Fátima da Silva Soares**, NIF. 200419528, por 12 meses e com valor global de 11.040,00€ (onze mil e quarenta euros) mais IVA à taxa legal, se aplicável. \_\_\_\_\_

A Execução do contrato terá início na data de outorga do mesmo, com base no projeto da decisão de adjudicação apresentado e aprovação da minuta do respetivo contrato. \_\_\_\_\_

**Resultado da deliberação:** Aprovado por unanimidade \_\_\_\_\_

**1.1.3.** Adjudicação por ajuste direto com vista à celebração do contrato de vista à aquisição de serviços de aluguer/renting de impressoras multifunções, assistência técnica e serviços de cópia e digitalização à empresa **Comercialtec- Comercialização e assistência equipamentos escritório, Lda**, pessoa coletiva número 503867250, por 60 meses e com valor global de 19.990,00€ (dezanove mil novecentos e noventa euros) mais IVA à taxa legal, se aplicável. \_\_\_\_\_

A execução do contrato terá início na data de outorga do mesmo, com base no projeto da decisão de adjudicação apresentado e aprovação da minuta do respetivo contrato. \_\_\_\_\_

**Resultado da deliberação:** Aprovado por unanimidade \_\_\_\_\_

**1.2. Instrumentos Financeiros:** \_\_\_\_\_

**1.2.1** Apreciação da resposta apresentada pela ADR Pasteleira datado de 13 de abril de 2026. \_\_\_\_\_

**Resultado da deliberação:** Aprovado por unanimidade conceder a prorrogação do prazo por 30 dias e notificar a Câmara Municipal do Porto da presente deliberação.-



**1.3. Cedência de Espaços:** \_\_\_\_\_

**1.3.1.** Apreciação e aprovação do pedido apresentado pela Associação dos Ucrrianos em Portugal, para cedência de espaço para a realização de um evento cultural nos dias 28, 29 ou 30 de abril em horário pós-laboral. \_\_\_\_\_

**Resultado da deliberação:** Aprovado por unanimidade \_\_\_\_\_

**1.3.2.** Apreciação e aprovação do pedido apresentado pela Comunidade XV – Agrupamento 174 Aldoar, para a realização de um café-concerto no dia 06 de junho, com início 19H30. \_\_\_\_\_

**Resultado da deliberação:** Aprovado por unanimidade autorizar apenas a cedência da parte traseiras da sede da UF e informar não termos disponibilidade para assegurar os restantes pedidos. \_\_\_\_\_

**1.4. Orçamento e Finanças:** \_\_\_\_\_

**1.4.1.** Apreciação e aprovação do Orçamento apresentado por DFunipessoal no valor de 2.100,00€ acrescido de IVA para reparação do Muro no Cemitério de Nevogilde. \_\_\_\_\_

Despesa autorizada e inscrita no cabimento nº 1.976 e compromisso nº 1.975. \_\_\_\_\_

**Resultado da deliberação:** Aprovado por unanimidade \_\_\_\_\_

**1.4.2.** Apreciação e aprovação do Orçamento apresentado por DFunipessoal no valor de 1.943,40€ para remoção de entulho no Cemitério de Nevogilde. \_\_\_\_\_

Despesa autorizada e inscrita no cabimento nº 1.984 e compromisso nº 1.982. \_\_\_\_\_

**Resultado da deliberação:** Aprovado por unanimidade \_\_\_\_\_

**1.4.3.** Apreciação do Orçamento apresentado por DFunipessoal no valor de 35.608,50€ para reparação do Telhado da casa anexa à sede “Sr. Machado”. \_\_\_\_\_

**Resultado da deliberação:** Aprovado por unanimidade abrir procedimento concursal de empreitada. \_\_\_\_\_



Handwritten signatures and initials in the top right corner.

**1.4.4.** Apreciação e aprovação do Orçamento apresentado por DFunipessoal no valor de 2.000,00€ para reparação da sede da UF. \_\_\_\_\_

Despesa autorizada e inscrita no cabimento nº1.977 e compromisso nº1.975. \_\_\_\_\_

**Resultado da deliberação:** Aprovado por unanimidade \_\_\_\_\_

**1.4.5.** Apreciação e aprovação do Orçamento apresentado pela empresa TWIST no valor de 1.575,00€ acrescido de IVA, para desenvolvimento de uma estratégia de publicidade online para UFAFDN nos próximos 5 meses. \_\_\_\_\_

Despesa autorizada e inscrita no cabimento nº 1.978 e compromisso nº1.977. \_\_\_\_\_

**Resultado da deliberação:** Aprovado por unanimidade \_\_\_\_\_

**1.5. Recursos Humanos:** \_\_\_\_\_

**1.5.1.** Apreciação e aprovação do pedido de mobilidade da funcionária Paula Maria Pereira Moreira, na categoria de Assistente Técnica apresentado pela CCDD-N, pelo período de 12 meses a iniciar a 01 de maio de 2026. \_\_\_\_\_

**Resultado da deliberação:** Aprovado por unanimidade \_\_\_\_\_

**1.5.2.** Apreciação e aprovação do mapa de férias dos funcionários da UFAFDN para o ano de 2026. \_\_\_\_\_

**Resultado da deliberação:** Aprovado por unanimidade \_\_\_\_\_

**1.6. Coletividades:** \_\_\_\_\_

**1.6.1.** Apreciação e aprovação do pedido de apoio apresentado pelo Desportivo Operário Fonte da Moura para realização das Festas S. Joanas, incluindo o apoio financeiro no valor de 750,00€. \_\_\_\_\_

Despesa autorizada e inscrita no cabimento nº1.979 e compromisso nº1.978. \_\_\_\_\_

**Resultado da deliberação:** Aprovado por unanimidade apenas atribuir apoio no valor de 375,00€. \_\_\_\_\_



**1.6.2. Apreciação e aprovação dos orçamentos apresentados pela Adoração Perpétua do Porto para substituição da Porta lateral da Capela da N<sup>a</sup> Sra. Da Conceição.**\_\_\_\_\_

Despesa autorizada e inscrita no cabimento n<sup>o</sup>1.980 e compromisso n<sup>o</sup> 1.979. —

**Resultado da deliberação:** Aprovado por unanimidade o orçamento economicamente mais vantajoso, apresentado pela empresa Carpintaria 4 Caminhos, Sociedade Unipessoal. Lda.. \_\_\_\_\_

## **2. INFORMAÇÃO DE GESTÃO:**

**2.1. Passeio dos Sêniore.**\_\_\_\_\_

A Presidente - Cláudia de Faria Bravo

O Secretário - Miguel Garrett

O Vogal - Germano Pinheiro

O Vogal - Francisco Lourenço

A Vogal - Alda Matos



df  
A.  
K

A Vogal – Marta Pinheiro

Marta Pinheiro



**Aldoar (Sede) - Serviços Gerais - Espaço Cidadão - CTT**  
Rua da Vilarinha, 1090 - 4100-513 Porto - T. 226 198 270  
**Foz do Douro (Polo) - Secretaria Cemiterial**  
Rua Corte Real, 25 - 4150-235 Porto - T. 226 180 513

[www.aldoarfoznevogilde.pt](http://www.aldoarfoznevogilde.pt) | [geral@uf-aldoarfoznevogilde.pt](mailto:geral@uf-aldoarfoznevogilde.pt)