

Reunião do Executivo da UFAFDN

Ata n.º 43

Aos 16 dias do mês de maio, do ano de dois mil e vinte e três, às 18h30, reuniu extraordinariamente através de videoconferência, o Executivo da Junta da União das Freguesias de Aldoar, Foz do Douro e Nevogilde (adiante designada por UFAFDN), com as presenças de: Tiago Mayan Gonçalves (TG), Laura Lages Brito (LB), José Ramos (JR), Ana Furtado (AF), Germano Pinheiro (GP), Francisco Lourenço (FL) e Cláudia Bravo (CB). -----

O Senhor Presidente começou por ler a agenda de trabalhos e que passo a mencionar e a desenvolver, ponto por ponto: -----

1. Aprovações | Deliberações: -----

1.1. Leitura e aprovação da Ata da Reunião anterior; -----

1.2. Atribuição de Apoios:

1.2.1. Apreciação e votação dos contratos programa de apoio à formação nos clubes desportivos; -----

1.2.2. Oferta de salva comemorativa pelos 125 anos do Lawn Ténis de Carreiros. -----

1.3. Assuntos cemiteriais:

1.3.1. Pedido efetuado por Albino Manuel Jesus Duarte, para averbamento em seu nome e de sua irmã e sobrinha, a Sepultura Perpétua n.º 5 da 3ª secção, do cemitério de Aldoar, por óbito de sua avó, Margarida Rosa de Jesus, ocorrido em 6 de fevereiro de 1950; -----

1.3.2. Pedido efetuado por Maria Teresa de Oliveira, para averbamento em seu nome e de sua mãe e irmão, o Jazigo de Família n.º 14 do setor A, do cemitério de Aldoar, por óbito de seu pai, José Martins Oliveira, ocorrido em 22 de setembro de 2012; -----

1.3.3. Pedido efetuado por Maria de Jesus Machado da Cunha, para averbamento em seu nome, e de seu irmão, o Jazigo de Família n.º 1 da 6ª secção, do Cemitério de Aldoar, por óbito de seu pai, Arnaldo Martins da Cunha, ocorrido em 5 de dezembro de 1986; -----

1.3.4. Pedido efetuado por Luís Manuel Vieira da Conceição Pereira, para averbamento em seu nome e de seus irmãos, o Ossário n.º 89 da 2ª secção, do cemitério de Aldoar, por óbito de sua mãe, Maria Vieira da Conceição, ocorrido em 28 de março de 2023; -----

1.3.5. Pedido efetuado por Maria Virgínia dos Santos Silva Pinto, responsável pela Sepultura n.º 14 da 4.ª secção do Cemitério da Foz do Douro, para aquisição ou aluguer de Ossário, por não ter onde colocar as ossadas da sua sogra, cuja exumação está agendada para 3 de maio de 2023, e as ossadas de seus pais; -----

1.3.6. Pedido efetuado por Ana Paula Pereira Cunha, responsável pela Sepultura n.º 22 da 4ª secção do Cemitério da Foz do Douro, para aquisição de preferência, em regime de aluguer, de Ossário, por não ter onde colocar as ossadas do marido cuja exumação está agendada para 19 de maio de 2023; -----

1.3.7. Proposta de Protocolo de Colaboração, efetuada por Inês Caldas, para criação de uma coleção de referência de esqueletos humanos, cujas ossadas foram abandonadas e não reclamadas, com o objetivo de uma melhor gestão dos espaços cemiteriais. -----

1.4. Mercado da Foz:

- 1.4.1. Pedido efetuado pela nova gerência da sociedade LITIS Lda., concessionária das lojas 2-A e 26, no Mercado da Foz, para prorrogação das obras durante o mês de maio, e colocação de aparelho de ar condicionado na loja 2-A; -----
- 1.4.2. Pedido efetuado por Eduardo Miguel Pinto Monteiro, para alteração dos dados de processamento da taxa de ocupação da loja n.º 20/31 do Mercado da Foz, de Eduardo Monteiro, seu pai, para seu nome. -----

1.5. Orçamentos:

- 1.5.1. Orçamento Anual de 340,00€, mais iva, para prestação de serviços de assistência técnica e manutenção da instalação elétrica e equipamentos de deteção automática contra incêndios; -----
- 1.5.2. Envio de flyers da campanha dejetos animais, por infomail, pelo valor de 89,74€. -----

1.6. Cedência de Espaços:

- 1.6.1. Pedido efetuado pelo “Porto, o Nosso Movimento”, para a cedência do salão da Sede da União de Freguesias, para realização de duas assembleias gerais, nos dias 25 de maio e 21 de junho de 2023 entre as 21h00 a as 22h30. -----

1.7. Fundo de Apoio ao Associativismo Portuense 2023:

- 1.7.1. Condições de atribuição e nomeação de júri. -----

1.8. Candidatura de Apoio:

- 1.8.1. Candidatura ao Programa “APOIAR FREGUESIAS” no âmbito da Emergência de Saúde Pública da doença COVID-19. -----

Ponto 1.1. **Aprovada.** -----

Ponto 1.2.1. **Aprovada.** -----

Ponto 1.2.2. **Aprovada,** a salva do valor de 122.50€ (cento e vinte e dois euros e cinquenta cêntimos), mais iva; -----

Ponto 1.3.1. **Aprovado.** -----

Ponto 1.3.2. **Aprovado.** -----

Ponto 1.3.3. **Aprovado.** -----

Ponto 1.3.4. **Aprovado.** -----

Ponto 1.3.5. **Aprovado,** o aluguer de ossário. -----

Ponto 1.3.6. **Aprovado,** o aluguer de ossário. -----

Ponto 1.3.7. **Aprovada.** -----

Ponto 1.4.1. **Aprovado.** -----

Ponto 1.4.2. **Aprovado.** -----

Ponto 1.5.1. **Aprovado.** -----

Ponto 1.5.2. **Aprovado.** -----

Ponto 1.6.1. **Aprovado.** -----

Ponto 1.7.1. **Aprovado**, sendo o júri efetivo composto pela Dr.ª Bárbara Barros, Dr. Carlos Braga e Dr.ª Susana Araújo. -----

Ponto 1.8.1. **Aprovada.** -----

2. INFORMAÇÃO DE GESTÃO:

2.1.1. Informação sobre o SIADAP. -----

O Presidente (Tiago Mayan Gonçalves) Tiago Mayan

A Secretária (Laura Brito) Laura Brito

O Tesoureiro (José Ramos) José Ramos

A Vogal (Ana Furtado) Ana Furtado

O Vogal (Francisco Lourenço) Francisco Lourenço

O Vogal (Germano Pinheiro) Germano Pinheiro

A Vogal (Cláudia Bravo) Cláudia Bravo

